Утверждаю

 Директор МОУ

 «Школа № 149 г. Донецка»

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.Н.Романенко

 \_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2016 г.

**План**

**работы библиотеки**

 Муниципального общеобразовательного учреждения «Школа № 149 г. Донецка»

на 2016-2017 учебный год

Донецк 2016

**Содержание**

***1*.**[***Анализ работы шко льной библиотеки за 2015/2016 учебный год***](#_Toc390206481)

 [***Таблица отчета по основным статистическим показателям работы……………………………………………………………………….3***](#_Toc390206482)

***1.2 Обслуживание читателей..…………………………………………..4***

***1.3 Культурно- массовая работа…….…………………………………...4***

***2.*** [***Задачи и направления работы на учебный год …………………***](#_Toc390206484)***……6***

***2.1*** [***Направления деятельности библиотеки..………………………….6***](#_Toc390206485)

[***3.***](#_Toc390206486)***Работа школьной библиотеки***

***3.1 Работа с фондом учебной литературы…… .……………………...6***

***3.2 Работа с фондом художественной литературы………………….7***

***3.3 Организация каталогов.………….…..……………………………….7***

***3.4 Обслуживание читателей....…………………………....…………..7***

***3.5 Работа с библиотечным активом……………………………..…....8***

***3.6 Работа с педагогическим коллективом……………………………..8***

***3.7 Информационно-библиографическая и справочная работа….…...8***

***3.8 Организационно-воспитателдьная массовая работа……………10***

***3.9 Реклама библиотеки…………………………………………………13***

***3.6 Повышение квалификации…………………………………………13***

***3.7 Организационная работа………..………………………………………....13***

1. ***Анализ работы библиотеки за 2015-2016 учебный год.***

1.Сведения о библиотекаре:

 1.1. ФИО библиотекаря – Дзекелева Елена Викторовна

 1.2. Образование - высшее библиотечное

 1.3. Стаж работы общий/стаж библиотечный работы – 38 / 36

 1.4. Работаете на 0.25 ст., 0.5ст., 1 ст. (нужное подчеркнуть)

2. Информация о библиотечном фонде:

- основной библиотечный фонд (без учебников) на 10.01.2015 – 6741 экз.

- поступило за 2016год – 9 экз

- выбыло за 2016 год – 9 экз.

- фонд учебников на 01.01.2016 – 16960 экз.

- поступило за 2016 год – 6921 экз. (источник – гуманитарная помощь из РФ)

- выбыло за 2016 год – 0 экз.

2.. Обслуживание пользователей:

Всего - 261 из них:

- уч-ся 1-4 кл. – 96, уч-ся 5-9 кл. – 113, уч-ся 10-11 кл. – 17,

- учителей – 34, работников школы – 4,

**Таблица отчета**

**по основным статистическим показателям работы библиотеки**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | 2014-2015 уч.г. | 2015-2016 уч.г. |
| 1 | Фонд вcего | 16887 | 23701 |
| 2 |  В том числе: учебников |  10142 | 16960 |
|  |  художественной литературы | 6741 | 6741 |
| 3 | Комплектование фонда: |  |  |
| 3.1 | Выбыло |   |  |
|  | По причине:- ветхости- устаревшие- утерянные |   |  |
| 3.2 | Количество полученных документов |  850 | 6921 |
| 4 | Читателей всего | 283 | 261 |
| 4.1 | Учащихся 1-4 кл. | 122 | 96 |
| 4.2 | Учащихся 5-9 кл. | 102 | 113 |
| 4.3 | Учащихся 10-11 кл | 21 | 17 |
| 4.4 | учителей | 36 | 34 |
| 5 |  Колиичество посещений | 3264 | 2344 |
| 6 | Книговыдача всего | 3338 | 2631 |
|  | В том числе:  |  |  |
|  |  научно –методическая  | 165 | 218 |
|  |  художественная  | 1684 | 1561 |
| 7 |  Относительные показатели: |  |  |
|  |  обращаемость  | 0,5 | 0,4 |
|  |  книгообеспеченность  | 23,8 | 25,8 |
|  |  читаемость  | 11,08 | 10,1 |
|  |  посещаемость | 11,5 | 9 |
| 8 | Информационно-библиографическая и масовая работа |  |  |
|  |  тематические выставки | 16 | 19 |
|  |  к знаменательным датам  | 44 | 22 |
|  | Тематические обзоры литературы | 2 | 4 |
|  | Литературные праздники | 5 | 4 |
| 9 |  Воспитание информационной культуры |   |  |
| 9.1 | Индивидуальные консультации | 8 | 6 |
| 9.2 | Библиотечно-библографические занятия | 13 | 25 |
| 9.3 |  Кружок «Друзья книги» | 1 | 1 |
| 9.4 |  Экскурсии в библиотеку | 2 | 2 |
| 10 | Материально-техническая база библотеки |  |  |
| 10. 1 |  Общая площадь библиотеки | 69,8 м/2 | 69,8м/2 |
| 10.2 | Книгохранилище  | 16,8 м/2 | 16,8м/2 |
| 10.3 |  Компьютер | 1 | 1 |

 ***Обслуживание читателей***

 На 2015-2016 учебный год планировали обслужить 300 читателей, а записали – 261 Количество посещенй - 3000 а посетили библиотеку -2344 раз. Книговидачу планировали – 3000, а выдали - 2631 экземпляров документов. В течение учебного года производилась выдача художественной литературы, изданий  периодической печати учащимся и учителям. Большое внимание уделялось работе с читателями: выполнялись библиографические справки, оказывалась помощь в написании докладов, проводились  индивидуальные беседы с читателями. Беседы о прочитанных книгах проводятся систематически, особенно с теми детьми, которые плохо читают. Также проводятся рекомендательные беседы при выборе книги, в основном для учащихся начальной школы, чтобы помочь в выборе книги.

 Ведется большая работа среди учащихся по пропаганде **библиотечно-библиографических знаний**. В течение  этого учебного года  было проведено 25уроков библиотечно-библиографических знаний. На этих уроках  ребята познакомились с понятием “библиотека”, “абонемент”, “книжный фонд”, “читальный зал”, со справочно-библиографическим

аппаратом библиотеки и многое другое необходимое для повышения информационной

культуры личности обучающихся.

  ***Культурно-массовая работа***

**Массовая работа**

Одно из важных мест в работе школьной библиотеки – это массовые мероприятия,т.к. именно на внеурочных мероприятиях происходит живое общение с ребятами. Всего за истекший период было проведено 13 мероприятий. В сентябре 2015 года стартовал проект **«Свободные мини-библиотеки в школах Донецкой Народной Республики»**

 В реализации проекта принимает участие и наша школа. В школе и библиотеке были размещены объявления:

**Уважаемые читатели и учащиеся нашей школы!**

Донецкая общеобразовательная школа І-ІІІ ступеней №149 объявляет благотворительную акцию **“Подари книгу свободной мини-библиотеке школы”.** Основной задачей акции является пополнение библиотечного фонда свободной мини-библиотеки школы.

Новым книгам мы будем рады от души, но на полках мини-библиотеки найдут место и книги прежних лет издания, но в хорошем состоянии.

 В создании классных мини-библиотек активное участие приняли администрация, учителя и учащиеся. Были подарены различные по тематике книги: это и художественная, и научно-популярная, и разнообразная познавательная литература. Мини-библиотеки размещены в местах, доступных для пользования.

Первый урок в 2015-16 учебном году был посвящен родному краю «**Люблю тебя, родной Донбасс!».** Библиотекарь совместно с классным руководителем 8-а класса Баклаговой О.С. провела беседу «Донецк – мой край родной», библиографический обзор «Писатели о Донбассе», также ребята читали стихотворения донецких поэтов и посмотрели фильм «Мой Донбасс».

 3 октября 2015 года исполнилось 120 лет со дня рождения великого русского поэта Сергея Есенина. В библиотеке прошел *к*онцерт   в форме  музыкально-поэтической  композиции  **– «**Сергей Есенин – певец родного края**»*.***

 В библиотеке проводилась презентация книг В. Катаева «Цветик-семицветик» и «Сын полка». К Новому году, совместно с учителем Шаталиной И.Ф., была проведена новогодняя игротека. К Международному дню кошек была подготовлена слайд-лекция «Наши пушистые друзья. Кошки». Ребята познакомились с различными породами кошек, послушали стихотворения и познакомились с книгами на выставке.

**В библиотеке проводились выставки рисунков:**

- «Новый год стучиться в двери»

 - «Наши пушистые друзья» (к Международному дню кошек)

- выставка творческих работ «Цветик-семицветик или Наши мечты сбываются».

- Моя библиотека в будущем (ко Дню библиотек).

В библиотеке, совместно с учителем художественной культуры Козловой Еленой Михайловной были проведены библиотечные уроки для 4-6 классов – «Хлеб всему голова», «Путешествие по планете цветов».

Ко Дню защитника Отечества библиотека оказывала помощь в проведении конкурса Военно-патриотической песни. Традиционно школьная библиотека проводит Неделю детской и юношеской книги. В рамках мероприятия была открыта книжная выставка, посвященная Международному дню детской книги, выставка «Книги-юбиляры 2016».

 К 71-летию Победы в библиотеке был оформлен **уголок «Герои давно отгремевшей войны»** и книжные выставки:

- Слава вам, храбрые,

 Слава, бесстрашные.

 Вечную славу поет вам народ.

- Говорят погибшие герои.

- Героям Краснодона посвящается.

- Дети-герои Великой Отечественной войны. Стена памяти.

- Скажите победителям «спасибо»

 Также в библиотеке были проведены вечер памяти «Дети-герои Великой Отечественной войны», музыкальная страничка «Песни военных лет» и презентация книги В. Катаева «Сын полка».

В течение семестра оформлялись книжно-иллюстрационные выставки, посвященные писателям-юбилярам. Читателям предлагалась краткая биография писателей, выставлялись книги юбиляров. **К юбилеям писателей были проведены такие выставки:**

- Первая леди детектива (к 125-летю А. Кристи),

- Сцена - мой кумир, театр – священный храм для меня (к170-летию со дня рождения И. Карпенко-Карого),

- «Не жалею, не зову, не плачу. Все пройдет…» (к 120-летиюсо дня рождения Сергея Есенина),

- Нет разлук и потерь, доколе жива моя душа, моя любовь» (к 145-летию со дня рождения И. Бунина),

- «Приключения Чипполино» - выставка одной книги (к 95-летию со дня рождения Джани Родари),

- «Пой, рыдай и будь готов вместо лаврового – терновый венец взять на лоб…» (к 175-летию со дня рождения М. Старицького),

- Свободный певец красоты (к195-летию со дня рождения А. Фета),

- «Я писал сказку ваших дней… Горечь правды вкусив сперва.» (к 150-летию со дня рождения Р. Киплинга)

- «Добрий день! – я світу сказав (к125-летию со дня рождения П. Тычины),

- Джек Лондон: величие таланта (к 140-летию со дня рождения),

- И оживают сказочные сны…(к 240-летиюсо дня рождения Э.Гофмана),

- Волшебник слова (к 185-летию со дня рождения И. Лескова),

- Обернуся в легенду (к 145-летию со дня рождения Л. Украинки),

- Свет памяти – сияние детства (к 110-летию со дня рождения А.Барто),

- Мы любим сказки братьев Гримм,

- На крилах слави (ко дню рождения Т.Г. Шевченко),

- Рукописи не горят (к юбилею М. Булгакова).

 **В библиотеке оформляются разнообразные выставки к юбилейным и знаменательным датам:**

- Они освобождали Донбасс,

- Недаром помнит вся Россия про день Бородина!

- Учитель, перед именем твоим…,

- 10 декабря – Всемирный день футбола,

- День Наума-Грамотника,

- Гетьман Богдан Хмельницкий – человек, создавший эпоху,

- Выполняя интернациональный долг (ко дню выхода Советской Армии из Афганистана),

- Есть такая профессия – Родину защищать,

- Международный день кошек,

- Пусть всегда будет мама,

- Дорога в космос,

- Юрий Гагарин – человек, покоривший космос (к 55-летию полета в космос),

- Эта Земля – твоя и моя (к Международному дню Земли),

- День славянской письменности и культуры. Святая Русь, храни себя, храни!

- Мой дом – моя крепость (ко дню семьи),

- С Днем Библиотек!

**Также имеются постоянно действующие книжные выставки**.

 - Мой край донецкий.

- Все про спорт.

- В мире географии.

- Какая профессия твоя?

- Выставка новых поступлений «Знакомьтесь - новые книги!»

 При помощи наглядной демонстрации  можно заинтересовать читателя той или иной книгой, автором. Обратить внимание на определенную дату или немаловажное событие. За учебный год было оформлено 41 выставка.

Все мероприятия, проводимые библиотекой, были  нацелены на литературное, историческое, просвещение школьников, содействующее  патриотическому, нравственному, эстетическому воспитанию и  формирующее  привлекательный образ книги и чтения.

Классные руководители регулярно оказывали помощь в проведении библиотечных уроков и мероприятий, проводимых школьной библиотекой.

**II. Задачи и направления деятельности библиотеки**

**ДОШ I-III ступеней № 149 на 2016-2017 учебный год**

**2.1 Задачи школьной библиотеки**

2.1.2. Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечного и информационно-библиографического обслуживания учащихся и педагогов.

2.1.3. Формирование у читателей навыков независимого библиотечного пользования:: обучение пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации.

2.1.4. Воспитание у учащихся информационной культуры, любви к книге, культуре чтения, умению пользоваться библиотекой. Привитие школьникам потребности в систематическом чтении литературы, познавательных интересов и способностей, успешного усвоения школьных программ.

2.1.5. Развивать и поддерживать в детях привычку и радость чтения и учения, а также потребность пользоваться библиотекой в течение всей жизни.

2.1.6. Распространение знаний и другой информации, формирующей библиотечно-библиографическую и информационную культуру учащихся.

2.1.7. Содействовие повышению методического, педагогического мастерства учителей и других работников общеобразовательного учреждения путем пропаганды педагогической литературы и иинформации о ней.

2.1.8. Вести работу по сохранности книжного фонда, по воспитанию у учащихся бережного отношения к книгам и учебникам.

**2.2.Основные направления работы школьной библиотеки:**

* Комплектование фондов библиотеки учебной, методической, художественной литературой, подписными изданиями
* Работа с документами
* Сохранность фонда
* Методическая работа
* Работа с учащимися

Режим работы библиотеки полностью соответствует запросам и интересам учителей и учеников. Библиотека работает ежедневно, кроме субботы и воскресенья. Последний день месяца - санитарный.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№п/п** | **III. Работа школьной библиотеки** | **Срок исполнения**  |
| **1. Работа с фондом учебной литературы** |
| 1.1 | Подведение итогов движения фонда. Обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями в новом учебном году | Сентябрь - октябрь |
| 1.2 | Диагностика уровня обеспеченности учащихся учебниками и другой литературой |  сентябрь |
| 1.3 | Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий |  По мере поступления |
| 1.4 | Прием и обработка поступивших учебников:-оформление накладных,- запись в книгу суммарного учета,- штемпелевание,- оформление картотеки |  Август-сентябрь  |
| 1.5 | Выдача учебников  | сентябрь |
| 1.6 | Прием учебников от учащихся | Май - июнь |
| 1.7 | Прием и выдача учебников учащимся, состоящим на учете у социального педагога | Сентябрь |
| 1.8 | Оформление выставки «Знакомьтесь - новые учебники» | Сентябрь |
| 1.9 | Списание фонда с учетом ветхости и смены учебных программ | Октябрь-ноябрь |
| 8. | Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с подведением итогов) | Октябрь, май |
| 9. | Работа с резервным фондом учебников:-ведение учета;-размещение для хранения; | Сентябрь - ноябрь |
| **2.Работа с фондом художественной литературы** |
| 2.1. | Своевременное проведение обработки и регистрации изданий.  | По мере поступления  |
| 2.2 | Выдача изданий читателям | Постоянно |
| 2.3 | Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах | Постоянно  |
| 2.4 | Контроль за своевременным возвратом в фонд выданных изданий | Постоянно |
| 2.5 | Ведение работы по сохранности фонда | Постоянно  |
| 2.6 | Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей | Постоянно  |
| 2.7 | Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы и учебников с привлечением учащихся | Один раз в четверть |
| 2.8 | Периодическое списание фонда с учетом ветхости и морального износа | Декабрь, июнь |
| 2.9 | Оформление новых разделителей:\*в зоне открытого доступа;\*полочные разделители по темам и классам;\*в книгохранилище;\*по новым отделам, по алфавиту с портретами писателей | В течение года |
|  | 1. **Организация каталогов**
 |
| 3.1. | Пополнение и редактирование алфавитного каталога | В теч. года |
| 3.2. | Электронная каталогизация учебников по авторам, предметам и классам | В течение года |
|  | 1. **Обслуживание читателей**
 |
| 4.1. | Обслуживание читателей на абонементе: учащихся, педагогов, технического персонала школы, родителей, согласно расписанию библиотеки | Постоянно  |
| 4.2. | Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников. Доведения результатов просмотра до учащихся и родителей |  Один раз в месяц |
| 4.3 | Проведение беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг и журналов. | постоянно |
| 4.4 | Привлечение школьников к ответственности за причиненный ущерб книге, учебнику (ремонт, замена испорченных учебников) | По мере необх. |
| 4.5 | Рекомендательные беседы при выдачи книг | постоянно |
| 4.6 | Беседы со школьниками о прочитанном | Постоянно  |
| 4.7 | Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях и журналах, поступивших в библиотеку | По мере поступления  |
| 4.8. | Выставка одной книги «Это новинка!» | По мере поступления |
| 4.9 | «Десять любимых книг»- рейтинг самых популярных изданий (оформление выставки) | Май  |
| **5. Работа с библиотечным активом** |
| 5.1. | Заседание школьного библиотечного актива | Один раз в четверть |
|  | **6. Работа с педагогическим коллективом** |  |
| 6.1.  | Информирование учителей о новых поступлениях методической литературы, учебников и периодики |  В течение года |
| 6.2. | Совместная работа с учителями начального звена, предметниками по внеклассному чтению | постоянно |
| 6.3. | Диагностика обеспеченности учащихся учебной литературой на следующий учебный год | Сентябрь  |
| **7. Информационно-библиографическая и справочная работа** |
| 7.1 | Организация книжных выставок |  |
| 7.1.1 | Организация выставок новых поступлений | В теч. года |
| 7.1.2 | Организация тематических выставок | В теч. года |
| 7.2 | Организация библиографических картотек: |  |
| 7.2.1 |  Картотек журнально-газетных статей | В теч. года |
| 7.2.2 | Тематических картотек | В теч. года |
| 7.3 | Выполнение библиографических справок |  |
| 7.3.1 | тематических | В теч. года |
| 7.3.2 | фактографических | В теч. года |
| 7.4 |  Индивидуальное и групповое информирование читателей | В теч. года |
| 7.4.1 | Проведение экскурсий в библиотеку |  |
| 7.4.2 | Проведение библиотечных уроков |  |
|  | **1-й класс**Тема №1. Экскурсия в библиотеку.Тема №2 Путешествие по библиотеке. Знакомство с «книжным домом». Понятия «читатель», «библиотека», «библиотекарь». Основные правила пользования библиотекой. Как самому записаться в библиотеку? Как самому выбрать книгу (тематические полки, книжные выставки, ящики для выбора книг)? | Октябрьянварь |
|  | Тема №2. Правила обращения с книгой. Формирование у детей бережного отношения к книге. Ознакомление с правилами общения и обращения с книгой. Обучение простейшим приемам сохранности книги (обложка, закладка, простейший ремонт) | Май  |
|  | **2-й класс**Тема №1. Роль и назначение библиотеки. Понятие об абонементе и читальном зале. Расстановка книг на полках. Самостоятельный выбор книг при открытом доступе  | Ноябрь  |
|  | Тема №2. Структура книги. Кто и как создает книги? Из чего состоит книга? Внешнее оформление книги: обложка, переплет, корешок. Внутреннее оформление: текст, страница, иллюстрация | Январь  |
|  | **3 класс**Тема №1. структура книги. Углубление знаний о структуре книги: титульный лист ( фамилия автора, заглавие, издательство), оглавление, предисловие, послесловие (цель- формирование навыков самостоятельной работы с книгой, подготовка учащихся к сознательному выборы литературы) | Ноябрь  |
|  | Тема №2. Выбор книг в библиотеке. Что такое каталог и его назначение в библиотеке? Первое знакомство с каталогом. Титульный лист и каталожная карточка, их взаимосвязь. Шифр книги. Систематический каталог. Отделы каталога. Разделители. Связь систематического каталога с расстановкой книг на полках | Февраль  |
|  | **4 класс**Тема №1. «Твои первые энциклопедии, словари и справочники». Представление о словаре, справочнике, энциклопедии. Структура справочной литературы: алфавитное расположение материала, алфавитные указатели, предметные указатели | Декабрь  |
|  | Тема №2. История книги. Знакомство детей с историей книги от ее истоков до настоящего времени. Древнейшие библиотеки | Апрель  |
|  | **5 класс** Тема №1. Введение. О книге и библиотеке. Обратить внимание ученика на его отношение книге настроить на вдумчивое, внимательное чтение, получить информацию о литературных вкусах детей. | октябрь |
|  | **6 класс**Тема№1. Справочная литература. Энциклопедии. Словари. Справочники. Первоначальное знакомство со структурой систематического и алфавитного каталога, выработка навыков и умений работы с каталогом при поиске литературы, знакомство с автоматизированным каталогом.  | ноябрь |
|  | **7 класс**Тема №1. Книга и ее создатели. Структура книги, использование ее аппарата при чтении. Расширить знания подростков об элементах и структуре книги (супер обложка, форзац, фронтиспис, шмуцтитул и сведение, которые помещаются на титуле - серия, сведения о переиздании, переводчик, художники оформители). |  ноябрь  |
|  | **8 класс**Тема №1. Научно - популярная литература для учащихся старших классов.Расширить знание о научно - популярной литературе и дать устойчивое понятие о книгах связанных со школьными предметами физике, химии, биологии и т.д., библиографические очерки, мемуары, публицистические произведения, в помощь юным исследователям и техникам - конструкторам. О своеобразие чтения и пути использования их на практике. | февраль |
|  | **9 класс**Библиография - ключ к знаниям. Методы самостоятельной работы с книгой.Цель: чтения и методы самостоятельной работы с книгой, статьей. План книги, статьи. Конспектирование. Виды конспектов. Библиографическое оформление . Список используемой литературы | Учитель литературы |
|  | **8. Организационно-воспитательная массовая работа** |  |
| 8.1. |  Проведение массовых мероприятий связанных с памятными датами |  В течение года |
| 8.2. | Ежемесячные выставки к юбилейным датам русских писателей | В течение года |
| 8.3. |  Выставки к юбилейным датам зарубежных писателей | В течение года |
| 8.4. | Выставки книг юбиляров | В течение года |
| 8. 5. |  Поддержка общешкольных мероприятий:- предметные недели;- день знаний;- день учителя;- Новый год;- 23 февраля;- 8 марта;- День Победы;- общешкольные акции | В течение года  |
| 8.6 | **сентябрь** |  |
| 1. | Выдача учебников. | 1-11 кл. |
| 2. | Перерегистрация читателей. |  2-11 кл. |
|  3. | Книжные выставки:- «День знаний».- Ты единственный на свете – мой Донецк, моя судьба;- Книги-юбиляры 2016-2017 года;- Они освобождали Донбасс;Писатели-юбиляры:К 125-летию со дня рождения А.Кристи, К 145-летию со дня рождения А.И. Куприна | Сентябрь  |
| 4. | Библиотечные уроки:- «Учебник – твой друг и помощник». Правила обращения с книгой- «Чтение –путь к успеху» | Сентябрь1-11 кл.9 кл. |
| 5. | Другие формы работы:- обзор литературы о Донецке;  |  СентябрьБ-рь  |
|  | **октябрь** |   |
| 1. |  Книжные выставки:- «Пред именем твоим» - 5 октября День учителя; - 1 октября – 225 лет со дня рождения русского писателя Сергея Тимофеевича Аксакова (1791-1859).- 15 октября – Всемирный день поэзии.- 24 октября – Международный день школьных библиотек. (Учреждён Международной ассоциацией школьных библиотек. Отмечается в четвёртый понедельник октября. В России отмечается с 2000 г.). | Октябрь  |
| 2. | Библиотечные уроки: О книге и библиотеке – 5 класс | Октябрь  |
| 3. |  Другие формы работы: | 3-6 классы  |
|   | **ноябрь** |   |
| 1. | Книжные выставки:День Преподобного Нестора Летописца - 11 ноября – 195 лет со дня рождения русского писателя Федора Михайловича Достоевского (1821-1881). - 11 ноября – 115 лет со дня рождения русского писателя, художника иллюстратора Евгения Ивановича Чарушина (1901-1965). - 19 ноября – 305 лет со дня рождения русского поэта, ученого, мыслителя Михаила Васильевича Ломоносова (1711-1765).- 20 ноября – Международный день ребёнка. (Отмечается по решению ООН с 1954 г. 20 ноября – день принятия в 1989 г. Конвенции о правах ребёнка).- 22 ноября – 215 лет со дня рождения русского писателя, этнографа Владимира Ивановича Даля (1801-1872). | Ноябрь  |
|  2. |  Библиотечные уроки: - Роль и назначение библиотеки; - Справочная литература. Энциклопедии. Словари. Справочники.- Книга и ее создатели. Структура книги, использование ее аппарата при чтении. | Ноябрь 2 кл.6 кл.7 кл. |
| 3. |  Другие формы работы: |   |
|   | **декабрь** |   |
| 1.  |  Книжные выставки:- 1 декабря «Всемирный день борьбы со СПИДом»;- 5 декабря – 115 лет со дня рождения американского режиссера-мультипликатора Уолта Диснея (1901-1966).- 10 декабря – 195 лет со дня рождения русского поэта, прозаика, критика, издателя Николая Алексеевича Некрасова (1821-1878).- 14 декабря – День Наума-Грамотника- 24 декабря – 70 лет со дня рождения русского поэта, актера, сценариста Леонида Алексеевича Филатова (1946-2003).- «Когда приходит Новый год» | декабрь  |
|  2. |  Библиотечные уроки:- «Твои первые энциклопедии, словари и справочники». | Декабрь 4 кл. |
| 3. |  Другие формы работы:- новогодний калейдоскоп;- итоги читаемости за полугодие;- рейд-проверка сохранности учебников | декабрь  |
|   | **январь** |   |
|  1. |  Книжные выставки:- День былинного богатыря Ильи Муромца- Зима в произведениях писателей и поэтов;- Рождество Христово;- День детского кино;- 15 января – 395 лет со дня рождения французского комедиографа, актера, реформатора сценического искусства Жана Батиста Мольера (1622–1673)- 18 января – 135 лет со дня рождения английского писателя, поэта, драматурга Алана Милна (1882–1956)- 27 января – 85 лет со дня рождения русской поэтессы Риммы Фёдоровны Казаковой (1932–2008) - 27 января – 185 лет со дня рождения английского писателя Льюиса Кэрролла (1832–1898)- 28 января – 120 лет со дня рождения русского писателя Валентина Петровича Катаева (1897–1986) «Белеет парус одинокий», «Сын полка», «Цветик-семицветик» |  январь |
| 2. |  Библиотечные уроки:- Первое посещение библиотеки- Структура книги. Кто и как создает книги? |  Январь1 кл.2 кл. |
| 3.  |  Другие формы работы:- громкое чтение сказки Э.Гофмана «Щелкунчик и Мышинный Король» и просмотр мультфильма. | январь |
|  | **февраль** |  |
|  | Книжные выставки:- 9 февраля – 130 лет со дня рождения Василия Ивановича Чапаева, военачальника (1887-1919),- 21 февраля – Международный день родного языка,- День защитника Отечества «Солдат всегда солдат»; | февраль |
| 2. | Библиотечные уроки:- Выбор книг в библиотеке;- Научно - популярная литература для учащихся старших классов. | Февраль3 кл.1. кл.
 |
| 3. | Другие формы работы:-  |  2-6 кл. |
|  | **март** |  |
| 1. | Книжные выставки:- Международный женский день;- Всемирный день поэзии «В стихах живет праздник»- Всемирный день Земли- 31 марта – 135 лет со дня рождения русского поэта, писателя и переводчика Корнея Ивановича Чуковского (1882–1969)-  | Март  |
| 2. | Библиотечные уроки:- Библиография - ключ к знаниям. Методы самостоятельной работы с книгой. | Март9кл. |
| 3. | Другие формы работы:- работа с задолжниками | март |
| 4. | Неделя детской и юношеской книги.1 день- Открытие недели  Конкурс рисунков «Мой любимый книжный герой».2 день - У Лукоморья дуб зеленый… по сказкам А.С.Пушкина,5 день – Библиотечный плакат «Лучшие читатели»6 день – Подведение итогов недели. | Март  |
|   | **апрель** |   |
| 1. | Книжные выставки:- 1 апреля – 95 лет со дня рождения русского писателя Сергея Петровича Алексеева (1922–2008)- 7 апреля Всемирный день здоровья «Будьте здоровы!»- 12 апреля - День космонавтики;- Международный день детской книги;- 15 апреля – 565 лет со дня рождения Леонардо да Винчи, итальянского художника, ученого, инженера (1452-1519).- 27 апреля – 115 лет со дня рождения писательницы Валентины Осеевой (1902–1969**)** | апрель |
| 2.  | Библиотечные уроки:- История книги. Знакомство детей с историей книги от ее истоков до настоящего времени. Древнейшие библиотеки | Апрель 4 кл. |
| 3.  |  Другие формы работы:-выставка рисунков на тему космоса; | Апрель |
|   | **май** |   |
|  1. | Книжные выставки:- 9 мая День Победы;- 15 мая Международный день семьи;- 5 мая – 140 лет со дня рождения Георгия Яковлевича Седова, гидрографа, покорителя Севера (1877-1914).- День славянской письменности и культуры; | Май  |
|  | Библиотечные уроки:- Правила обращения с книгой. Формирование у детей бережного отношения к книге. Ознакомление с правилами общения и обращения с книгой | Май1 кл. |
| 3. | Другие формы работы:- Праздник Букваря | Май1 кл. |
| 4. | Проверка школьных учебников | 1-11 кл. |
| 5. | Сбор книг | 1-11 кл. |
| 8.7 | Проведение бесед на родительских собраниях о важности привлечения ребят к чтению, о наличии учебников, об ответственности за их сохранность | В теч. года |
|  | **9. Реклама библиотеки** |  |
| 9.1 | Красочное оформление выставок | В теч. года |
| 9.2 | Устная реклама библиотеки (во время перемен, на классных часах) | В теч. года |
| 9.3 | Помещение информации на сайте школы о библиотеке, списки лучших читателей, правила пользования библиотекой | В теч. года |
| 9.4 | Работа в течение года: |  |
| 9.4.1 | Выставки книг к праздникам | В теч. года |
| 9.4.2 | Выставка книг к юбилейным датам | В теч. года |
| 9.4.3 | Выставка книг по временам года | В теч. года |
|  | **10. Повышение квалификации** |  |
| 10.1 | Участие в РМО школьных библиотекарей. Ведение учетной документации школьной библиотеки | Согласно плану |
| 10.2 | Знакомство с профессиональной литературой. Самостоятельная работа. | постоянно |
| 10.3 | Совершенствование и освоение новых библиотечных технологий. | Постоянно |
|  | **11. Организационная работа** |  |
| 11.1 | Подготовка цифрового отчета о работе библиотеки за 2015-2016 учебный год | июнь |
| 11.2 | Подготовка текстового отчета о работе библиотеки за отчетный период | Декабрь, июнь |
| 11.3 | Подготовка плана работы библиотеки на 2016-2017 учебный год | август |
| 11.4 | Ежедневный статистический учет работы | В теч. года |
| 11.5 | Участие в заседаниях педсоветов | В теч. года |

Директор школы. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Н. Романенко

Библиотекарь. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.В. Дзекелева